

Министерство образования и науки Алтайского края

краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Тальменский технологический техникум»

Протокол заседания
педагогического совета
от «31» августа 2022 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от «31» августа 2022 г. №70-о
Директор КГБПОУ «ТТТ»
А.В. Черепанов

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалиста среднего звена

Специальность
43.02.14 Гостиничное дело

Профиль подготовки
социально-экономический профиль

Квалификация выпускника
специалист по гостеприимству

Форма обучения
очная

Тальменка 2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности **43.02.14 Гостиничное дело**

Квалификация: специалист по гостеприимству

Нормативный срок обучения: 3 года и 10 мес. на базе основного общего образования

Автор-разработчик ППСЗ: КГБПОУ «Тальменский технологический техникум

Предприятие (организация) работодателя: ООО «Горбатковы и КО»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.914 Гостиничное дело**

соответствует:

- требованиям ФГОС среднего профессионального образования по специальности **43.02.14 Гостиничное дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1552;
- запросам работодателей;
- особенностям развития Алтайского края;
- потребностям экономики Алтайского края.

ООО «Горбатковы и КО»



С.И. Горбаткова

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Раздел 8. Характеристика среды образовательного учреждения

8.1. Программа развития универсальных учебных действий

8.2. Программа воспитания (приложение)

8.3. Программа коррекционной работы

Раздел 9. Разработчики основной образовательной программы

Приложения:

1. Программы профессиональных модулей

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Организация и контроль деятельности сотрудников службы бронирования и продаж

Приложение 1.5. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)

2. Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.02 Основы маркетинга гостиничных услуг

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.05 Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Иностранный язык (второй)

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.09 Гостиничная индустрия

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.10 Организация туризма

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.11 Сервисная деятельность

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.12 Экскурсионная деятельность

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.13 Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины
ОП. 14 Основы индивидуального проектирования

3. Программы учебных дисциплин

Математический и общий естественнонаучный цикл:

Приложение 3.1. Рабочая программа учебной дисциплины
ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

4. Программы учебных дисциплин

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

Приложение 4.1. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.01 Основы философии

Приложение 4.2. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.02 История

Приложение 4.3. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Приложение 4.4. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Физическая культура

Приложение 4.5. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.05 Психология общения

Приложение 4.6. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ. 06 Основы финансовой грамотности

Приложение 4.7. Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ. 07 Курс жизнестойкости

5. Программы учебных дисциплин

Общеобразовательный цикл (общие дисциплины и дисциплины по выбору):

Приложение 5.1. Рабочая программа учебной дисциплины
ОУД.01 Русский язык

Приложение 5.2. Рабочая программа учебной дисциплины
ОУД.02 Литература

Приложение 5.3. Рабочая программа учебной дисциплины
ОУД.03 Иностранный язык

Приложение 5.4. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.04 Математика (проф)

Приложение 5.5. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.05 История

Приложение 5.6. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.06 Физическая культура

Приложение 5.7. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 5.8. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.08 Астрономия

Приложение 5.9. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.09 Родной язык

Приложение 5.10. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.10 Информатика (проф)

Приложение 5.11. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.11 Естествознание

Физика

Химия

Биология

Приложение 5.12. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.12 Обществознание

Приложение 5.13. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.13 Экономика (проф)

Приложение 5.14. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.14 Право (проф)

Приложение 5.15. Рабочая программа учебной дисциплины

ОУД.15 География

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, (далее – ООП, программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 09.12.2016 № 1552 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2016 регистрационный № 44974) (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

–Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2016 регистрационный № 44974);

–Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

–Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

–Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

–Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 07 мая 2015 г. № 282н «Об утверждении профессионального стандарта 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц».

Содержание программы ориентировано на требования к компетенциям конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills).

Наименование компетенции: «Администрирование отеля».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК– общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ- Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН- Общий математический и естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по гостеприимству

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часа.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.11 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Специалист по гостеприимству
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Специалист по гостеприимству
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	Специалист по гостеприимству
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Специалист по гостеприимству
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Портье Горничная Агент по закупкам

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Знания номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональн	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

	ое и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности
		Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
		Умения: излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
		Умения: описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
		Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения.

	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и
----------------------------	--------------------------------	---

		<i>соответствующих оценочных средств)</i>
<p>Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения;</p>	<p>ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Практический опыт: планирования деятельности исполнителей по приему и размещению гостей.</p>
		<p>Умения: планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами; организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных службы приема и размещения, в т.ч. на иностранном языке;</p> <p>Знания: методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале; направленность работы подразделений службы приема и размещения; функциональные обязанности сотрудников; правила работы с информационной базой данных гостиницы;</p>
	<p>ПК 1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы</p>	<p>Практический опыт: Организации и стимулирования деятельности исполнителей по приему и размещению гостей в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; разработки операционных процедур и стандартов службы приема и размещения; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке</p>
		<p>Умения: организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных службы приема и размещения; проводить тренинги и производственный инструктаж работников службы; выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников службы приема и размещения; организовывать процесс работы службы приема и размещения в соответствии с особенностями сегментации гостей и преимуществами отеля;</p>
		<p>Знания: законы и иные нормативно-правовые акты РФ в сфере туризма и предоставления гостиничных услуг; стандарты и операционные</p>

		<p>процедуры, определяющие работу службы; цели, функции и особенности работы службы приема и размещения; стандартное оборудование службы приема и размещения; порядок технологии обслуживания: приема, регистрации, размещения и выписки гостей; виды отчетной документации; правила поведения в конфликтных ситуациях;</p>
	<p>ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества</p>	<p>Практический опыт: контроля текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества</p> <p>Умения: контролировать работу сотрудников службы приема и размещения по организации встреч, приветствий и обслуживания гостей, по их регистрации и размещению, по охране труда на рабочем месте, по передаче работниками дел при окончании смены; контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы приема и размещения;</p> <p>Знания: стандарты, операционные процедуры и регламенты, определяющие работу службы приема и размещения; критерии и показатели качества обслуживания; основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей; категории гостей и особенности обслуживания; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены в процессе обслуживания гостей;</p>
<p>Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания</p>	<p>ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Практический опыт: планирования, деятельности сотрудников службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>Умения: осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности службы питания, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса; оценивать и планировать потребность службы питания в материальных ресурсах и персонале;; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с установленными нормативами, в т.ч. на иностранном языке;</p> <p>Знания: задач, функций и особенности работы службы питания; законодательных и нормативных актов о предоставлении услуг службы питания гостиничного комплекса; особенностей организаций предприятий питания разных типов и классов, методов и</p>

		<p>форм обслуживания; требований к обслуживаемому персоналу, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены; требований к торговым и производственным помещениям организаций службы питания; профессиональной терминологии службы питания на иностранном языке;</p>
	<p>ПК 2.2.Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы</p>	<p>Практический опыт: разработки операционных процедур и стандартов службы питания; организации и стимулирования деятельности сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;</p> <p>Умения: анализировать результаты деятельности службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале; использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов службы питания; организовывать и контролировать процессы подготовки и обслуживания потребителей услуг с использованием различных методов и приемов подачи блюд и напитков в организациях службы питания, в т.ч. на иностранном языке;</p> <p>Знания: технологии организации процесса питания; требований к обслуживаемому персоналу, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены; специализированных информационных программ и технологий, используемых в работе службы питания; этапов процесса обслуживания; технологии организации процесса питания с использованием различных методов и подачи блюд и напитков, стандартов организации обслуживания и продаж в подразделениях службы питания; профессиональной терминологии службы питания на иностранном языке; регламенты службы питания;</p>
	<p>ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня</p>	<p>Практический опыт: контроля текущей деятельности сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей;</p> <p>Умения: контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы питания (соблюдение</p>

	качества обслуживания гостей	подчиненными требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания потребителей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания);
		Знания: критерии и показатели качества обслуживания; методы оценки качества предоставленных услуг; критерии и показатели качества обслуживания;
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;	ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале	Практический опыт: планирования потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;
		Умения: оценивать и планировать потребность службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; определять численность работников, занятых обслуживанием проживающих гостей в соответствии установленными нормативами, в т.ч. на иностранном языке; выполнять регламенты службы питания;
		Знания: структуру службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда, ее цели, задачи, значение в общей структуре гостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; нормы обслуживания;
	ПК 3.2. Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	Практический опыт: разработки операционных процедур и стандартов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; организации и стимулировании деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;
		Умения: организовывать выполнение и контролировать соблюдение стандартов качества оказываемых услуг сотрудниками службы; рассчитывать нормативы работы горничных;
		Знания: задачи, функции и особенности работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в гостинице; кадровый состав службы, его функциональные обязанности; требования к обслуживаемому персоналу; цели, средства и формы обслуживания; технологии организации процесса обслуживания гостей; регламенты службы

		обслуживания и эксплуатации номерного фонда в гостинице; особенности оформления и составления отдельных видов организационно – распорядительных и финансово – расчетных документов; порядок регистрации документов и ведения контроля за их исполнением, в т.ч. на иностранном языке;
	ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	<p>Практический опыт: контроля текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</p> <p>Умения: контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; контролировать состояние номерного фонда, ведение документации службы, работу обслуживающего персонала по соблюдению техники безопасности на рабочем месте, оказанию первой помощи и действий в экстремальной ситуации;</p> <p>Знания: принципы взаимодействия с другими службами отеля; сервисные стандарты housekeeping (стандарты обслуживания и регламенты службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда); критерии и показатели качества обслуживания; санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению чистоты, порядка, комфорта пребывания гостей; порядок материально-технического обеспечения гостиницы и контроля за соблюдением норм и стандартов оснащения номерного фонда; принципы управления материально-производственными запасами; методы оценки уровня предоставляемого гостям сервиса; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены в процессе обслуживания потребителей; систему отчетности в службе обслуживания и эксплуатации номерного фонда;</p>
Организация и контроль текущей деятельности	ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и	Практический опыт: планирования потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале;

сотрудников службы бронирования и продаж;	продаж материальных ресурсов и персонале	в	<p>Умения: оценивать и планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале; планировать и прогнозировать продажи;</p>
			<p>Знания: структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; направления работы отделов бронирования и продаж; функциональные обязанности сотрудников службы бронирования и продаж; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта;</p>
	ПК 4.2.Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы		<p>Практический опыт: организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; разработки практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов; выявлении конкурентоспособности гостиничного продукта; оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;</p>
			<p>Умения: осуществлять мониторинг рынка гостиничных услуг; выделять целевой сегмент клиентской базы; собирать и анализировать информацию о потребностях целевого рынка; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля; разрабатывать мероприятия по повышению лояльности гостей; выявлять конкурентоспособность гостиничного продукта и разрабатывать мероприятия по ее повышению; проводить обучение, персонала службы бронирования и продаж приемам эффективных продаж;</p>
			<p>Знания: способы управления доходами гостиницы; особенности спроса и предложения в гостиничном бизнесе; особенности работы с различными категориями гостей; методы управления продажами с учётом сегментации; способы позиционирования гостиницы и выделения ее конкурентных преимуществ; особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; каналы и технологии продаж гостиничного продукта; ценообразование, виды тарифных планов и тарифную политику гостиничного предприятия; принципы создания системы «лояльности» работы с гостями; методы максимизации</p>

		<p>доходов гостиницы; критерии эффективности работы персонала гостиницы по продажам; виды отчетности по продажам; нормативные документы, регламентирующие работу службы бронирования и документооборот службы бронирования и продаж; перечень ресурсов необходимых для работы службы бронирования и продаж, требования к их формированию; методику проведения тренингов для персонала занятого продажами гостиничного продукта;</p>
	<p>ПК 4.3.Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей</p>	<p>Практический опыт: контроля текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей определения эффективности мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта;</p> <p>Умения: оценивать эффективность работы службы бронирования и продаж; определять эффективность мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта; разрабатывать и предоставлять предложения по повышению эффективности сбыта гостиничного продукта;</p> <p>Знания: критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы бронирования и продаж; виды отчетности по продажам;</p>

Раздел 5. Структура образовательной программы и рабочие программы
5.1. Учебный план по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

Утверждаю
Директор КГБПОУ «ТТТ»

А.В. Черепанов
Приказ № _____ от

« _____ » _____ 2019

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования
**краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Тальменский технологический техникум»**

по специальности среднего профессионального образования
43.02.14 Гостиничное дело

по программе базовой подготовки

Квалификация:
специалист по гостеприимству

Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 3 года 10 мес.
на базе основного общего образования

СОГЛАСОВАНО

с Методическим советом

протокол № _____

от « ____ » _____ 2019 г.

Председатель зам. директора по УМР

Ответственный за составление

учебного плана

зам. директора по УР

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ЦК дисциплин сферы услуг

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 2019г.

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	29	4	6	0	2	0	11	52
III курс	28	4	7	0	2	0	11	52
IV курс	26	2	2	4	1	6	2	43
Всего	122	10	15	4	7	6	35	199

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной программы в академических часах						Распределение обязательной нагрузки обучающихся по курсам и семестрам (час в семестре)							
			Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
				Занятия по дисциплинам и МДК					1 семестр 16нед	2 семестр 23 нед	3 семестр 16нед	4 семестр 23 нед	5 семестр 16нед	6 семестр 23 нед	7 семестр 16нед	8 семестр 23 нед
				Всего по дисциплинам \МДК	В том числе лабораторных и практических занятий	Практика	Курсовой проект									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОУД.00	Общеобразовательный цикл		1404	1404	667				576	828	0	0	0	0		
	Общие	0/12/3	886	886	468				426	460	0	0	0	0		
ОУД.01	Русский язык	Э	78	78	39				78							
ОУД.02	Литература	ДЗ	117	117	0				51	66						
ОУД.03	Иностранный язык	ДЗ	117	117	117				51	66						
ОУД.04	Математика (проф)	Э	234	234	118				74	160						
ОУД.05	История	ДЗ	117	117	38				51	66						
ОУД.06	Физическая культура	ДЗ	117	117	102				51	66						
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	70	70	36				34	36						
ОУД.08	Астрономия	ДЗ	36	36	18				36							

ОГСЭ.07	Курс жизнестойкости	ДЗ	39	39	15					39							
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0/1/0	144	144	120				0	0	0	88	56	0	0	0	
ЕН.01	Информатики и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	144	144	120							88	56				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/2/11	1231	1195	512			36	00		215	194	208	182	306	90	
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	Э	151	131	36			20			51	80					
ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг	Э	86	76	28			10				38	38				
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Э	80	80	24										80		
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	ДЗ	122	122	56										40	82	0
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	Э	54	48	10			6						48			

ОП.06	Иностранный язык (второй)	Э	124	124	124								30	30	32	32
ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	ДЗ	100	100	50										42	58
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	Э	68	68	34								68			
ОП.09	Гостиничная индустрия	Э	90	90	26						50	40				
ОП.10	Организация туризма	Э	80	80	18						44	36				
ОП.11	Сервисная деятельность	Э	52	52	26						52					
ОП.12	Экскурсионная деятельность	Э	72	72	36								72			
ОП.13	Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг	Э	134	134	60									64	70	
ОП.14	Основы индивидуального проектирования	З	18	18							18					
П.00	Профессиональный цикл	0/14/9	1946	1826	598	756	24	120	0	0	214	470	196	562	118	266
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Экв	408	382	138	144	24	26			120	262				
МДК.01.01	Организация и контроль текущей деятельности службы приема и размещения	Э	226	200	100		24	26			120	80				

	номерного фонда														118	266
МДК.03. 01	Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Э	230	204	100			26							118	86
МДК.03. 02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ДЗ	36	36	36											36
УП.03	Учебная практика	ДЗ	72	72		72										72
ПП 03	Производственная практика	ДЗ	72	72		72										72
ПМ.04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Экв	540	498	186	144	24	42			94	64	196	144		
МДК.04. 01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта	Э	360	318	150		24	42			94	64	160			
МДК.04. 02	Иностранный язык в сфере профессиональной	ДЗ	36	36	36								36	0		

	коммуникации для службы бронирования и продаж															
УП.04	Учебная практика	ДЗ	72	72		72								72		
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72	72		72								72		
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (<i>горничная, портье, агент по закупкам</i>)	Экз	144	144		144							144			
УП.05	Учебная практика	ДЗ	72	72		72						72				
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	72	72		72						72				
Всего		0/34/24	5472	5172	2336	756		156	576	828	576	828	576	828	576	384
ПДП.00	Преддипломная практика		144													144
	Промежуточная аттестация		252													252
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216													6 нед
	итого		5940	5172	2336	756	48	156	576	828	576	828	576	828	576	996
Государственная (итоговая) аттестация							Всего									
Защита выпускной квалификационной работы с включением в ГИА демонстрационного экзамена								дисциплин и МДК	576	828	576	540	576	504		

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

Кабинеты:

1. Русского языка и литературы
2. Иностранных языков
3. Истории
4. Физики
5. Химии
6. Обществознания
7. Биологии
8. Географии
9. Математики
10. Информатики
11. Социально-экономических дисциплин
12. Информационных технологий в профессиональной деятельности
13. Менеджмента и управления персоналом
14. Основ маркетинга
15. Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
16. Экономики и бухгалтерского учета
17. Инженерных систем гостиниц
18. Предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса
19. Безопасность жизнедеятельности
20. Организация деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
21. Организация деятельности сотрудников службы приема, размещения
22. Организация деятельности сотрудников службы питания
23. Организация деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

Лаборатории

1. Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)
2. Учебный ресторан или бар

Тренажеры, тренажерные комплексы:

1. стойка приема и размещения гостей

Спортивный комплекс:

1. Спортивный зал
2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3. Стрелковый тир

Залы:

1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2. Актный зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тальменский технологический техникум» р.п. Тальменка Алтайского края предназначен для подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.14 Гостиничное дело** согласно Перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 29 октября 2013 г. № 1199, с и изменениями доп. от 25.11.2016 г. №1477, с квалификацией «Специалист по гостеприимству» на базе основного общего образования.

Учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1552, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26 декабря 2016 г. № 44974.

1. Организация учебного процесса

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Консультации (в количестве 4 часа на одного обучающегося) проводятся сверх установленной максимальной учебной нагрузки. Формы проведения консультаций - групповые.

На промежуточную аттестацию выносятся экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля. Зачеты, дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины. Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса и т.д.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводится концентрированно или рассредоточено. Преддипломная практика проводится концентрированно. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности. Производственная практика включает в себя освоение рабочих профессий «Горничная, портье, агент по закупкам», так как это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации – не более 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Предусмотрено выполнение 2-х курсовых работ: в рамках профессионального модуля

«Организация и контроль текущей деятельности службы приема и размещения» и профессионального модуля «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта»

Предусмотрено деление на подгруппы при изучении иностранного языка, информатики.

На основании приказа Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах" для юношей в период летних каникул предусмотрены пятидневные (35 учебных часов) учебные сборы на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации или в образовательном учреждении.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

2. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл сформирован с учетом следующего перечня нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации:

–Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 №1578);

–Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

–Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464.

–Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259

–Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования

–Примерные программы общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерных программ для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, М, 2015.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено в соответствии с Письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259.

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется на 1 курсе программы подготовки специалистов среднего звена.

Оценка качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла проводится в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, согласно изучаемому языку на предыдущем этапе обучения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплине «Информатика» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

Реализация общеобразовательного цикла предусматривает выполнение обучающимися индивидуального проекта по одной из дисциплин общеобразовательного цикла за счет часов самостоятельной работы. Выбор обучающимися дисциплин для индивидуальных проектов закрепляется приказом директора техникума, руководство проектом проводится за счет консультаций, отведенных учебным планом на курс обучения. По окончании курса дисциплины проводится защита выполненных проектов.

Экзамены проводят по русскому языку, математике и экономике. По русскому языку и математике – в письменной форме, по экономике – в устной.

3. Использование времени вариативной части ООП

Часы вариативной части использованы следующим образом:

1. Введены новые дисциплины в общепрофессиональный цикл:

- Сервисная деятельность – 52 ч.
- Гостиничная индустрия – 90 ч.
- Организация туризма – 80 ч.
- Экскурсионная деятельность -72 ч.
- Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг -134 ч.

2. Введена новая дисциплина в общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

- Основы финансовой грамотности- 36 ч.

3. Часть часов направлена на увеличение часов по следующим дисциплинам и модулям:

- Основы философии- 12 ч.
- История- 12 ч.
- Психология общения- 36 ч.
- Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле- 51 ч.
- Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности- 22 ч.
- Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия- 20 ч.
- Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса- 64 ч.
- МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности службы приема и размещения- 94 ч.
- МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания- 88 ч.
- МДК.03.01 Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда- 100 ч.
- МДК.04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта – 200 ч.

4. Вид итоговой государственной аттестации

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная аттестационная комиссия численностью 5 человек. Председатель государственной аттестационной комиссии назначается из числа компетентных специалистов, социальных партнеров, не состоящих в штате образовательного учреждения.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.

Государственная итоговая аттестация проводится в течение 6 недель, в том числе подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели и защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

В период подготовки выпускной квалификационной работы предусмотрены консультации для каждого студента 2 часа в неделю (письмо Министерства образования России от 10.07.98 № 12-52-111ин/12-23). На защиту выпускной квалификационной работы на каждого студента отводится 0,5 часа (30 минут).

	Всего час. в неделю учебных занятий			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	828
--	--	--	--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

3 семестр

Индекс	Компоненты программы	ПН	Сентябрь				ПН	Октябрь				ПН	Ноябрь				ПН	Декабрь				Всего часов
		Номера календарных недель																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
		Порядковые номера недель учебного года																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
ОУД.00	Общеобразовательный цикл																					
ОУД.09	Родной язык	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	4	3				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																					
ОГСЭ.02	История	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	4	2	2	4	2	4	4				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	4	2	2	2	4	2	2	2	2	2	4	2	4	2				
ОГСЭ.04	Физическая культура		2	2	2		2	2	2		2	2			2			2				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл																					
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																					
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2	2		4	3					

5 семестр

Индекс	Компоненты программы	ПН	Сентябрь				ПН	Октябрь				ПН	Ноябрь				ПН	Декабрь				Всего часов
		Номера календарных недель																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
		Порядковые номера недель учебного года																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																					
ОГСЭ.01	Основы философии	4	4	2	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	4		48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	4	2	4	2	2		38			
ОГСЭ.04	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				30			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл																					
ЕН.01.	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	2	4	2	2	4		56			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																					
ОП 02.	Основы маркетинга гостиничных услуг	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2		38			
ОП.06	Иностранный язык (второй)			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		30			
ОП 08	Безопасность жизнедеятельности	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	4		68			
ОП.12	Экскурсионная деятельность	4	6	4	4	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	6		72			

6 семестр

Индекс	Компоненты программы	ПН	январь				ПН	февраль				ПН	март				ПН	апрель				ПН	май				ПН	июнь				Всего часов
		Номера календарных недель																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
		Порядковые номера недель учебного года																														
		18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																															
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	2			4	4	2	2	4	2					50				
ОГСЭ.04	Физическая культура			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2	2						34				
ОП. 00	Общепрофессиональный цикл																															
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2	4	2	4	2	4						40				
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиниц			4	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2			2	2	2	4	2	4						48				
ОП.06	Иностранный язык (второй)			2	4	2	2	4	2	2	2	2	2			2	2	2	2									30				
ОП.13	Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг			4	4	4	4	4	4	2	2	4	4	4	2			4	2	4	2	4	4					64				
П.00	Профессиональный цикл																															
ПМ. 00	Профессиональные модули																															
ПМ. 02	Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания																															
МДК.02.01	Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания			10	12	12	12	12	12	10	10	10	10	10	10			12	12	12	12	12	10					200				
МДК.02.02	Иностранный язык в сфере профессиональной			2	2		4	2	2	2	2		2	2	2			2	2	4	2	2	4					38				

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и другого оборудования, обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, выпускной квалификационной работы.

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранный язык;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
менеджмента и управления персоналом;
основ маркетинга;
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
экономики и бухгалтерского учета;
инженерных систем гостиницы;
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
организации деятельности сотрудников службы питания;
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:

учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
учебный ресторан или бар

Тренажеры, тренажерные комплексы

стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности)

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 43.02.14 Гостиничное дело должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий и мастерских

Лаборатория «Гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)»

Кровать одноместная
Прикроватные тумбочки
Настольная лампа (напольный светильник)
Бра
Мини – бар
Стол
Кресло
Стул
Зеркало
Шкаф
Телефон
Верхний светильник
Кондиционер
Телевизор
Гладильная доска
Утюг
Пылесос
Душевая кабина
Унитаз
Раковина
Зеркало
Одеяло
Подушка
Покрывало
Комплект постельного белья
Шторы
Напольное покрытие
Укомплектованная тележка горничной
Ершик для унитаза
Ведерко для мусора
Держатель для туалетной бумаги
Стакан
Полотенце для лица
Полотенце для тела
Полотенце для ног
Салфетка на раковину
Полотенце коврик
Санитарно – гигиенические принадлежности

Лаборатория «Учебный ресторан(или бар)»

Комплекты стеклянной и металлической посуды, столовых приборов, столового белья;
Блендер

Кофемашина
Льдогенератор
Машина посудомоечная
Салат-бар
Шкаф винный
Миксер для молочных коктейлей

Тренажерный комплекс «Стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования».

Комплексная автоматизированная система управления отелем Гостиница
Персональный компьютер
Стойка ресепшн
Телефон
Многофункциональное устройство (принтер – сканер – копир - факс)
Сейф
POS-терминал
Шкаф для папок
Детектор валют
Лотки для бумаги

6.1.2.2. Требования к оснащению баз практик

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса

Учебно-методическая документация по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям составлена преподавателями.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением, разработаны методические указания для студентов «Выполнение внеаудиторной работы».

Реализация основной образовательной программы обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО»

№ п/п	Наименование дисциплин, входящих в заявленную образовательную программу	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество печатных экземпляров	Количество электронных доступов
1	2	3	4	5
О.00 Общеобразовательный цикл. ОДБ 00Общеобразовательные дисциплины базовые				
1	Русский язык	Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.	25	
2	Литература	Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. и др. Литература: учебник для учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. / под ред. Г. А. Обернихиной. - М. : Издательский центр «Академия», 2018, 2019	25	
3	Иностранный язык	Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.	15 (заказ 15)	
		Басова Н.В., Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус 2014.	18 (заказ 25)	
4	История	Артемов В.В. История: учебник для студентов учреждений сред. Проф. образования. -М.: Издательский центр «Академия», 2017, 2018	25	

5	Обществознание	Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Учебник. - М. : Издательский центр «Академия», 2017.	25	
	Химия	Габриэлян О.С. Химия .Учебник. - М. : Издательский центр «Академия»,2017.	25	
6	География	Баранчиков Е.В., Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально--экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., 2018	16 28	
7	Естествознание	Самойленко П.И., Сергеев А.В. Физика для нетехнических специальностей: учебник для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования.- М. : Издательский центр «Академия», 2014.	25	
8	Физкультура	Решетников Н.В., Кислицын Ю. Л., Палтиевич Р. Л., Погадаев Г.И. Физическая культура: учебник для студентов учрежд. сред. проф. образования. - М. : Издательский центр «Академия», 2018.	15(заказ 10)	
9	Основы безопасности жизнедеятельности	Косолапова Н.В., Прокопенко Н. А., Побежимова Е.Л. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для учреждений сред. проф. образования. - М. : Издательский центр «Академия», 2018.	15 (заказ 10)	
ОДП 00 Общеобразовательные дисциплины профильные				
10	Математика	Башмаков М. И. Математика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2017, 2018.	25	
		Григорьев В.П. Элементы высшей математики: учеб для студ. учреждений сред. проф. образования. – М. : Издательский центр «Академия», 2018	15	
11	Информатика и ИКТ	Михеева Е.В. Титова О. И. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М: Издательский центр «Академия», 2014.	25	
		Цветкова М.С. Информатика и ИКТ . :учеб для студ. учреждений сред. проф. образования. – М. : Издательский центр «Академия», 2018	25	
12	Экономика	Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П. А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для	25	

		студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.		
13	Право	Певцова Е.А. Право: учебник для профессий и специальностей социально – экономического профиля . - М.: Издательский центр «Академия» , 2018.	25	
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл				
14	Основы философии	Горелов А.А. Основы философии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- М.: Издательский центр «Академия»,2013	27(заказ 15)	-
15	История	Артемов В.В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования.-М.: Издательский центр «Академия»,2014	20	-
16	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Безкорвайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.	15 (заказ 15)	-
		Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса: учебник. – М. «Академия», 2017	15	
		Басова Н.В. , Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус2014.	18 (заказ 25)	-
17	Физическая культура	Решетников Н.В., Кислицын Ю. Л., Палтиевич Р. Л., Погадаев Г.И. Физическая культура: учебник для студентов учрежд. сред. проф. образования. - М. : Издательский центр «Академия», 2018.	15 (заказ 10)	-
18	Психология общения		2	-
		Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2018	25	-
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл				
19	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности	Михеева Н.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М: Издательский центр «Академия», 2014.	25(заказ 25)	-
		Цветкова М.С. Информатика и ИКТ . :учеб для студ. учреждений сред. проф. образования. – М. : Издательский центр «Академия», 2018	25	
ОП.00 Общепрофессиональный цикл				

20	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	Полевая М. Управление персоналом в гостиничном сервисе учебник для студ. учреждений сред. проф. образования - М. : Издательский центр «Академия», 2018.	25	-
21	Основы маркетинга гостиничных услуг	Барышев А.Ф. Маркетинг учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- М: Издательский центр «Академия», 2014.	15	
		Соколова С.В. Основы маркетинга гостиничных услуг, учебник- М. : Издательский центр «Академия», 2018.	заказ 15	
		Сухов В.Д. Основы менеджмента и маркетинга. учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- М: Издательский центр «Академия», 2014.	25	
22	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Румынина Л.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- М: Издательский центр «Академия», 2018.	25	-
23	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник. - М.: КНОРУС, 2015	25	-
		Гомола А.И. Бухгалтерский учет: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.- М: Издательский центр «Академия», 2014.	20	-
		Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования.- М: Издательский центр «Академия», 2013.	20	-
24	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	Безрукова С.В. Требования к зданиям и инженерным системам гостиничных предприятий. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.	25	-
25	Безопасность жизнедеятельности	Косолапова Н.В., Прокопенко Н. А., Побежимова Е.Л. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2018.	8(заказ 17)	-
26	Сервисная деятельность	Ёхина М.А. Организация обслуживания в гостиницах. -М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-
27	Иностранный язык (второй)	Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. - М.:	15 (заказ 15)	-

		Издательский центр «Академия», 2018.		
		Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса: учебник. – М. «Академия», 2017	15	
		Басова Н.В. , Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус2014.	18 (заказ 25)	-
28	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса		-	-
29	Гостиничная индустрия	Тимохина Т.Л. Гостиничная индустрия. учебник- М. :Юрайт, 2017	10	-
30	Организация туризма		-	-
31	Экскурсионная деятельность		-	-
32	Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг		-	-
ПМ.00 Профессиональные модули				
33	Организация и прием деятельности сотрудников службы приема и размещения	Ёхина М.А. Приём, размещение и выписка гостей Ёхина М.А. Бронирование гостиничных услуг. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-
		Павлова Н.В. Администратор гостиницы. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-
34	Организация и контроль деятельности службы приема и размещения	Ёхина М.А. Приём, размещение и выписка гостей Ёхина М.А. Бронирование гостиничных услуг. - М.: Издательский центр «Академия», 2014	25	-
		Павлова Н.В. Администратор гостиницы. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-
35	Иностраный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса: учебник. – М. «Академия», 2017	15	-
		Басова Н.В. , Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус2014.	18(заказ 25)	
36	Организация и контроль деятельности сотрудников	Павлова Н.В. Администратор гостиницы. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-

	службы питания			
		Ёхина М.А. Организация обслуживания в гостиницах. -М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-
		Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания, учебник. – М. «Академия», 2018	Заказ 15	-
37	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса: учебник. – М. «Академия», 2017	заказ 10	
		Басова Н.В. , Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус2014.	18 (Заказ 25)	
38	Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда учебник. – М. «Академия», 2018	25	-
39	Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда учебник. – М. «Академия», 2018	25	
		Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения. -М.: Издательский центр «Академия»,2018.	25	
40	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса: учебник. – М. «Академия», 2017	15	
		Басова Н.В. , Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус2014.	18 (заказ 25)	
41	Организация и контроль деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж - М.: Издательский центр «Академия», 2017.	25	
42	Организация и	Ёхина М.А. Организация и контроль	25	-

	контроль бронирования и продаж гостиничного продукта	текущей деятельности работников службы бронирования и продаж - М.: Издательский центр «Академия», 2017.		
43	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса: учебник. – М.: «Академия», 2017	15	
		Басова Н.В. , Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей: учебник. – М.: Кнорус2014.	18 (заказ 25)	
44	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупам)	Ёхина М.А. Организация обслуживания в гостиницах. -М.: Издательский центр «Академия», 2014.	25	-
45		Периодические издания: «Алтайский вестник Роспотребнадзора», «Российская газета», «Алтайская правда», «Гостиничное дело»		

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)* и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление

деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 *Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)*, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 *Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)*, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

Преподаваемые дисциплины, МДК, ПМ, УП, ПП		Должность	Требования к квалификации	Требования к повышению квалификации	Аттестация
индекс	название				
		Директор	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности
		Заместитель директора	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности
		Заведующий отделением	Высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности
		Руководител	Высшее профессиональное образование в области	Дополнительное	Соответствие

		ь физического воспитания	физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта не менее 2 лет.	профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
		Преподаватель-организатор ОБЖ	Высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки "Образование и педагогика" или ГО без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
		Педагог организатор	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория
		Психолог	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области,	Дополнительное профессиональное образование по	1 квалификационная категория

			соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы	программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	категория
		Социальный педагог	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" без предъявления требований к стажу работы	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
		воспитатель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.01	Русский язык	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория

					категория
ОУД.02	Литература	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.03	Немецкий язык	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
	Английский язык	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.05/	История/	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее	Дополнительное	Соответствие

ОУД.12	Обществознание	ль	профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.11	Химия	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
	Физика	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
	Биология	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области,	Дополнительное профессиональное образование по	Соответствие занимаемой должности

			соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.06.	Физическая культура	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.07	Основы БЖ	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОУД.04 (проф.)	Математика	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория

			<p>профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>	<p>одного раза в три года</p>	<p>онная категория 1 квалификационная категория</p>
<p>ОУД.10 (проф.)</p>	<p>Информатика и ИКТ</p>	<p>преподаватель</p>	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>	<p>Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года</p>	<p>Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория</p>
<p>ОГСЭ.01</p>	<p>Основы философии</p>	<p>преподаватель</p>	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>	<p>Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года</p>	<p>Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория</p>
<p>ОГСЭ.02</p>	<p>История</p>	<p>преподаватель</p>	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное</p>	<p>Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года</p>	<p>Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория</p>

			профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.		1 квалификационная категория
ОГСЭ.03	Немецкий язык	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
	Английский язык	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОГСЭ.04	Физическая культура	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория

			предъявления требований к стажу работы.		онная категория
ОГСЭ.05	Психология общения	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОГСЭ.06*	Основы финансовой грамотности	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОГСЭ.07	Курс жизнестойкости	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория

ЕН.01	Математика	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.03	Правовое и документацио	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению	Дополнительное профессиональное	Соответствие занимаемой

	нной обеспечение профессионал ьной деятельности		подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	должности высшая квалификационная категория I квалификационная категория
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория I квалификационная категория
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория I квалификационная категория
ОП.06	Иностранный язык (второй)	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения	Соответствие занимаемой должности высшая

			предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.08	БЖ	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.09	Гостиничная индустрия	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория

			профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	том числе в форме стажировки в профильных организациях	категория 1 квалификационная категория
ОП.10	Организация туризма	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.11	Сервисная деятельность	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.12	Экскурсионная деятельность	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1

			деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	профильных организациях	квалификационная категория
ОП.13	Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ОП.14	Основы индивидуального проектирования	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория

					категория
ПМ.02	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ПМ.03	Организация и контроль текущей деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ПМ.04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
ПМ.05	Выполнение	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее	Дополнительное	Соответствие

	работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная)	ль	профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория
	УП, ПП	преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях	Соответствие занимаемой должности высшая квалификационная категория 1 квалификационная категория

6.4 Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчёт норматива затрат по реализации основной профессиональной образовательной программы СПО может отличаться в зависимости от требований нормативных актов субъектов РФ, а также применения сетевых форм, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и других особенностей организации и осуществления образовательной деятельности.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

По специальности 43.02.14. Гостиничное дело государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа, (дипломная работа (дипломный проект)). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» - «Администрирование отеля», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в Приложении 6.

Раздел 8. Характеристика среды образовательного учреждения

8.1. Программа развития универсальных учебных действий

Структура программы развития универсальных учебных действий (УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит значимую информацию о характеристиках, функциях и способах оценивания УУД на уровне среднего общего образования, а также описание особенностей, направлений и условий реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Цели и задачи, включающие учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся как средство совершенствования их универсальных учебных действий; описание места Программы и ее роли в реализации требований ФГОС СОО

Программа развития УУД является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы. Требования включают:

- освоение межпредметных понятий (система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике;
- самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа направлена на:

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской

деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

- развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению; формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;

- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;

- решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;

- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;

- создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

- подготовку к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

Цель программы развития УУД — обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности за пределами образовательной организации, в том числе в профессиональных и социальных пробах.

В соответствии с указанной целью программа развития УУД среднего общего образования определяет следующие задачи:

- организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;

- обеспечение взаимосвязи способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов;

- включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий, как в урочную, так и во внеурочную деятельность обучающихся;

- обеспечение преемственности программы развития универсальных учебных действий при переходе от основного общего к среднему общему образованию.

Формирование системы универсальных учебных действий осуществляется с учетом возрастных особенностей развития личностной и познавательной сфер обучающихся. УУД представляют собой целостную взаимосвязанную систему,

определяемую общей логикой возрастного развития.

Среднее общее образование — этап, когда все приобретенные ранее компетенции должны использоваться в полной мере и приобрести характер универсальных. Компетенции, сформированные на первом курсе на предметном содержании, теперь могут быть перенесены на жизненные ситуации, не относящиеся к учебе в техникуме.

Описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий и их связи с содержанием отдельных учебных предметов и внеурочной деятельностью, а также места универсальных учебных действий в структуре образовательной деятельности

Универсальные учебные действия достигают высокого уровня развития к моменту перехода обучающихся на уровень среднего общего образования. Помимо полноты структуры и сложности выполняемых действий, выделяются и другие характеристики, важнейшей из которых является уровень их рефлексивности (осознанности).

Для удобства анализа универсальные учебные действия условно разделяют на регулятивные, коммуникативные, познавательные. В целостном акте человеческой деятельности одновременно присутствуют все названные виды универсальных учебных действий. Они проявляются, становятся, формируются в процессе освоения культуры во всех ее аспектах.

Процесс индивидуального присвоения умения учиться сопровождается усилением осознанности самого процесса учения, что позволяет обучающимся обращаться не только к предметным, но и к метапредметным основаниям деятельности. Универсальные учебные действия в процессе взросления из средства (того, что самим процессом своего становления обеспечивает успешность решения предметных задач) постепенно превращаются в объект (в то, что может учеником рассматриваться, анализироваться, формироваться как бы непосредственно). Этот процесс, с одной стороны, обусловлен спецификой возраста, а с другой - глубоко индивидуален, взрослым не следует его форсировать.

На уровне среднего общего образования в соответствии с цикличностью возрастного развития происходит возврат к универсальным учебным действиям как средству, но уже в достаточной степени отрефлексированному, используемому для успешной постановки и решения новых задач (учебных, познавательных, личностных). На этом базируется начальная профессионализация: в процессе профессиональных проб сформированные универсальные учебные действия позволяют первокурснику понять свои дефициты с точки зрения компетентностного развития, поставить задачу доращивания компетенций.

Другим принципиальным отличием старшего возраста от подросткового является широкий перенос сформированных универсальных учебных действий на внеучебные ситуации. Выращенные на базе предметного обучения и отрефлексированные универсальные учебные действия начинают испытываться на универсальность в процессе пробных действий в различных жизненных контекстах.

К уровню среднего общего образования предъявляется требование открытости: осуществить управленческие или предпринимательские пробы (Кадровый переворот), проверить себя в гражданских и социальных проектах («Согрей теплом ветерана» и др.), принять участие в волонтерском движении (Слёт волонтеров «Кто, если не Мы»)и т.п.

При переходе на уровень среднего общего образования важнейшее значение приобретает профессиональное самоопределение обучающихся . Продолжается учебное смыслообразование, связанное с осознанием связи между осуществляемой деятельностью и жизненными перспективами. В этом возрасте усиливается полимотивированность деятельности, что, с одной стороны, помогает техникуму и обществу решать свои задачи в отношении обучения и развития обучающихся, но, с другой, создает кризисную ситуацию бесконечных проб, трудностей в самоопределении, остановки в поиске, осуществлении окончательного выбора целей.

Недостаточный уровень сформированности регулятивных универсальных учебных действий к началу обучения на уровне среднего общего образования существенно сказывается на успешности обучающихся. Переход на индивидуальные образовательные траектории, сложное планирование и проектирование своего будущего, согласование интересов многих субъектов, оказывающихся в поле действия первокурсников, невозможны без базовых управленческих умений (целеполагания, планирования, руководства, контроля, коррекции). На уровне среднего общего образования регулятивные действия должны прирасти за счет развернутого управления ресурсами, умения выбирать успешные стратегии в трудных ситуациях, в конечном счете, управлять своей деятельностью в открытом образовательном пространстве.

Развитие регулятивных действий тесно переплетается с развитием коммуникативных универсальных учебных действий. Первокурсники при нормальном развитии осознанно используют коллективно-распределенную деятельность для решения разноплановых задач: учебных, познавательных, исследовательских, проектных, профессиональных.

Развитые коммуникативные учебные действия позволяют обучающимся эффективно разрешать конфликты, выходить на новый уровень рефлексии в учете разных позиций.

Последнее тесно связано с познавательной рефлексией. Центральным новообразованием для первокурсника становится сознательное и развернутое формирование образовательного запроса.

Открытое образовательное пространство на уровне среднего общего образования является залогом успешного формирования УУД. В открытом образовательном пространстве происходит испытание сформированных компетенций, обнаруживаются дефициты и выстраивается индивидуальная программа личностного роста.

Типовые задачи по формированию универсальных учебных действий

Основные требования ко всем форматам урочной и внеурочной работы, направленной на формирование универсальных учебных действий на уровне среднего общего образования:

- обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

- обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала (профили обучения- технический, социально-экономический);

- обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в данной образовательной организации (оценки, портфолио и т. п.);

- обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер (интегрированные уроки, задания с межпредметным содержанием, межпредметные проекты и исследования);

- обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;

- обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности (научно-практические конференции - «Несу Родину в душе...», защита индивидуального проекта, мини исследования и мини-проекты на уроках).

Формирование познавательных универсальных учебных действий

Задачи должны быть сконструированы таким образом, чтобы формировать у

обучающихся умения:

- а) объяснять явления с научной точки зрения;
- б) разрабатывать дизайн научного исследования;
- в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.

На уровне среднего общего образования формирование познавательных УУД обеспечивается созданием условий для восстановления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений.

Для обеспечения формирования познавательных УУД на уровне среднего общего образования в КГБПОУ «Тальменский технологический техникум» предлагается организовывать образовательные события, выводящие обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира, такие как:

- полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы;
- методологические и философские семинары;
- образовательные экскурсии;
- учебно-исследовательская работа обучающихся, которая предполагает:
- выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;
- выбор тематики исследований, связанных с учебными предметами, не изучаемыми в школе: психологией, социологией, бизнесом и др.;
- выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом.

Формирование коммуникативных универсальных учебных действий

Принципиальное отличие образовательной среды на уровне среднего общего образования — открытость. Это предоставляет дополнительные возможности для организации и обеспечения ситуаций, в которых обучающийся сможет самостоятельно ставить цель продуктивного взаимодействия с другими людьми, сообществами и организациями и достигать ее.

Открытость образовательной среды КГБПОУ «Тальменский технологический техникум» позволяет обеспечивать возможность коммуникации:

- с обучающимися других образовательных организаций региона, как с ровесниками, так и с детьми иных возрастов, в том числе со сверстниками из школ района);
- представителями местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности для выполнения учебно-исследовательских работ и реализации проектов;
- представителями власти, местного самоуправления, фондов, спонсорами и др.

Такое разнообразие выстраиваемых связей позволяет обучающимся самостоятельно ставить цели коммуникации, выбирать партнеров и способ поведения во время коммуникации, освоение культурных и социальных норм общения с представителями различных сообществ.

К типичным образовательным событиям и форматам, позволяющим обеспечивать использование всех возможностей коммуникации, относятся:

- краевая научно-практическая конференция студентов и школьников «Несу Родину в душе...»; материал, используемый для постановки задачи на НПК, носит полидисциплинарный характер и касается ближайшего будущего;
- комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий (профтестирование силами специалистов Тальменского центра занятости населения; встречи с представителями высших учебных заведений; экскурсии на предприятия).;

- комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества (встречи с представителями администрации р.п. Тальменка);
- комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих практик (представители работодателей);
- социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества.

К таким проектам относятся:

- а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;
- б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;
- б) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;
- получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:

- а) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;
- б) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;

Формирование регулятивных универсальных учебных действий

На уровне среднего общего образования формирование регулятивных УУД обеспечивается созданием условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося.

Для формирования регулятивных учебных действий в КГБПОУ «Тальменский технологический техникум» используются возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории, такие как:

- а) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;
- б) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных школах и университетах;
- в) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- г) самостоятельное взаимодействие с источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т. п.;
- д) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными;
- е) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации.

Описание особенностей учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся обусловлены, в первую очередь, открытостью образовательной организации на уровне среднего общего образования.

На уровне среднего общего образования сам обучающийся определяет параметры и критерии успешности реализации проекта. Кроме того, он формирует навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними по отношению к техникуму социальными и культурными сообществами.

Презентацию результатов проектной работы могут проводить не в техникуме, а в том социальном и культурном пространстве, где проект разворачивался. Если это социальный проект, то его результаты могут быть представлены местному сообществу или сообществу благотворительных и волонтерских организаций. Если бизнес-проект — сообществу бизнесменов, деловых людей.

Описание основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;

- игровое;
- творческое.

На уровне среднего общего образования приоритетными направлениями являются:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- инженерное;
- информационное.

Планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и сообразуясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;
- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

Описание условий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе системы организационно -методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Условия реализации основной образовательной программы, в том числе программы развития УУД, должны обеспечить совершенствование компетенций проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

Условия включают:

- укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;

- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации (40% преподавателей имеют высшую квалификационную категорию);

- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования.

Педагогические кадры должны иметь необходимый уровень подготовки для реализации программы УУД:

- педагоги владеют представлениями о возрастных особенностях обучающихся и старшей школы;

- 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации, посвященные ФГОС;

- педагоги могут строить образовательную деятельность в рамках учебной дисциплины в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД ;

- педагоги осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;

- педагоги владеют методиками формирующего оценивания; наличие позиции тьютора или педагога, владеющего навыками тьюторского сопровождения обучающихся;

- педагоги умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одного или нескольких предметов.

Наряду с общими можно выделить ряд специфических характеристик организации образовательного пространства старшей школы, обеспечивающих формирование УУД в открытом образовательном пространстве:

- взаимодействие КГБПОУ «Тальменский технологический техникум» с другими организациями общего и дополнительного образования, с учреждениями культуры р.п. Тальменка;

- обеспечение возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся (разнообразие форм получения образования в данной образовательной организации, обеспечение возможности выбора обучающимся формы получения образования, уровня освоения предметного материала, учителя, учебной группы, обеспечения тьюторского сопровождения образовательной траектории обучающегося);

- обеспечение возможности «конвертации» образовательных достижений, полученных обучающимися в иных образовательных структурах, организациях и событиях, в учебные результаты основного образования;
- привлечение дистанционных форм получения образования (онлайн-курсов, заочных школ, дистанционных университетов) как элемента индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- привлечение сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России;
- обеспечение возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и социального предпринимательства;
- обеспечение возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;
- обеспечение широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

К обязательным условиям успешного формирования УУД относится создание методически единого пространства внутри образовательной организации, как во время уроков, так и вне них. Преподаватели стремятся не допускать ситуаций, при которых на уроках разрушается коммуникативное пространство (нет учебного сотрудничества), не происходит информационного обмена, не затребована читательская компетенция, создаются препятствия для собственной поисковой, исследовательской, проектной деятельности обучающихся.

Создание условий для развития УУД — это не дополнение к образовательной деятельности, а кардинальное изменение содержания, форм и методов, при которых успешное обучение невозможно без одновременного наращивания компетенций. Иными словами, перед обучающимися ставятся такие учебные задачи, решение которых невозможно без учебного сотрудничества со сверстниками и взрослыми, без соответствующих управленческих умений, без определенного уровня владения информационно-коммуникативными технологиями.

Так, читательская компетенция наращивается не за счет специальных задач, лежащих вне программы или искусственно добавленных к учебной программе, а за счет того, что поставленная учебная задача требует разобраться в специально подобранных (и нередко деформированных) учебных текстах, а ход к решению задачи лежит через анализ, понимание, структурирование, трансформацию текста. Тексты для формирования читательской компетентности подбирались педагогом или группой педагогов-предметников. В таком случае шаг в познании сопровождается шагом в развитии универсальных учебных действий.

Все перечисленные элементы образовательной инфраструктуры призваны обеспечить возможность самостоятельного действия обучающихся, высокую степень свободы выбора элементов образовательной траектории, возможность самостоятельного принятия решения, самостоятельной постановки задачи и достижения поставленной цели.

Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Наряду с традиционными формами оценивания метапредметных образовательных результатов на уровне среднего общего образования универсальные учебные действия оцениваются в рамках специально организованных КГБПОУ «Тальменский технологический техникум» модельных ситуаций, отражающих специфику будущей профессиональной и социальной жизни подростка, такие как образовательное событие, защита реализованного проекта, представление учебно-исследовательской работы.

Образовательное событие как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

- Материал образовательного события носит полидисциплинарный характер;
- в событии обеспечено участие обучающихся разных возрастов и разных типов образовательных организаций и учреждений (техникумов, колледжей, младших курсов вузов и др.).

- в событии принимают участие представители бизнеса, государственных структур, педагоги вузов, педагоги образовательных организаций, чьи выпускники принимают участие в образовательном событии;

- во время проведения образовательного события используются различные форматы работы участников: индивидуальная и групповая работа, презентации промежуточных и итоговых результатов работы, стендовые доклады, дебаты и т.п.

Основные требования к инструментарию оценки универсальных учебных действий во время реализации оценочного образовательного события:

- для каждого из форматов работы, реализуемых в ходе оценочного образовательного события, педагоги разрабатывают самостоятельный инструмент оценки; в качестве инструментов оценки используются оценочные листы, экспертные заключения и т.п.;

- правила проведения образовательного события, параметры и критерии оценки каждой формы работы в рамках образовательного оценочного события известны участникам заранее, до начала события. По возможности, параметры и критерии оценки каждой формы работы обучающихся должны разрабатываться и обсуждаться с самими студентами;

- каждому параметру оценки (оцениваемому универсальному учебному действию), занесенному в оценочный лист или экспертное заключение, соответствуют точные критерии оценки: за что, при каких условиях, исходя из каких принципов, ставится то или иное количество баллов;

- на каждом этапе реализации образовательного события при использовании оценочных листов в качестве инструмента оценки результаты одних и тех же участников оценивают не менее двух экспертов одновременно; оценки, выставленные экспертами, в таком случае усредняются;

- в рамках реализации оценочного образовательного события предусмотрена возможность самооценки обучающихся и включения результатов самооценки в формирование итоговой оценки. В качестве инструмента самооценки обучающихся могут быть использованы те же инструменты (оценочные листы), которые используются для оценки обучающихся экспертами.

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

- защита темы проекта (проектной идеи);
- защита реализованного проекта.
- На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:
 - актуальность проекта;
 - положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
 - ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
 - риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять

реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена тьюторским (кураторским) сопровождением. В функцию тьютора (куратора) входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться с самими студентами.

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотношенные с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы создается экспертная комиссия, в которую обязательно входят педагоги и представители администрации КГБПОУ «Тальменский технологический техникум», представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;

- для обработки всего массива оценок предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;

- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

Представление учебно-исследовательской работы как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Исследовательское направление работы студентов должно носить выраженный научный характер. Для руководства исследовательской работой обучающихся необходимо привлекать специалистов и ученых из различных областей знаний. Возможно выполнение исследовательских работ и проектов обучающимися вне школы - в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей. В случае если нет организационной возможности привлекать специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся на дневном отделении, желательно обеспечить дистанционное руководство этой работой (посредством сети Интернет).

Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно - научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях (например в психологии, социологии);

- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария и регламентов исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов.

Для исследований в естественнонаучной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

8.2. Программа воспитания (приложение)

8.3. Программа коррекционной работы

Программа коррекционной работы разработана в соответствии с требованиями Закона «Об образовании», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Одной из важнейших задач техникума в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования является обеспечение условий для индивидуального развития всех обучающихся, в особенности тех, кто в наибольшей степени нуждается в специальных условиях обучения, детей с ограниченными возможностями здоровья, учет образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья.

Нормативно-правовой и документальной основой Программы коррекционной работы с обучающимися на ступени среднего профессионального образования являются:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (Письмо от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ);
- О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами (Письмо МО РФ № АФ-150/06 от 18 апреля 2008г.);
- Устав образовательного учреждения.

Цели программы: оказание комплексной психолого-социально-педагогической помощи и поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и их родителям (законным представителям);

- осуществление коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при освоении основных и дополнительных программ среднего профессионального образования, дополнительных образовательных программ.

Задачи программы:

- выявление и удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при освоении ими основной образовательной программы среднего профессионального образования;

- определение особенностей организации образовательного процесса и условий интеграции для рассматриваемой категории детей в соответствии с индивидуальными особенностями каждого ребенка, структурой нарушения развития и степенью выраженности (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);

- осуществление индивидуально ориентированной социально-психолого-педагогической и медицинской помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психического и (или) физического развития,

индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);

- разработка и реализация индивидуальных программ, учебных планов, организация индивидуальных и (или) групповых занятий для детей с выраженным нарушением в физическом и (или) психическом развитии.

- обеспечение возможности воспитания и обучения по дополнительным образовательным программам социально-педагогической и других направленностей, получение дополнительных образовательных коррекционных услуг;

- формирование зрелых личностных установок, способствующих оптимальной адаптации в условиях реальной жизненной ситуации;

- расширение адаптивных возможностей личности, определяющих готовность к решению доступных проблем в различных сферах жизнедеятельности;

- развитие коммуникативной компетенции, форм и навыков конструктивного личностного общения в группе сверстников;

- реализация комплексной системы мероприятий по социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, правовым и другим вопросам.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ

Определяют следующие принципы:

Соблюдение интересов студента. Принцип определяет позицию специалистов, которые призваны решать проблему студента с максимальной пользой и в интересах студента.

Системность. Принцип обеспечивает единство диагностики, коррекции и развития, т. е. системный подход к анализу особенностей развития и коррекции нарушений людей с ограниченными возможностями здоровья, а также всесторонний многоуровневый подход специалистов различного профиля, взаимодействие и согласованность их действий в решении проблем студента; участие в данном процессе всех участников образовательного процесса.

Непрерывность. Принцип гарантирует студенту и его родителям (законным представителям) непрерывность помощи до полного решения проблемы или определения подхода к её решению.

Рекомендательный характер оказания помощи. Принцип обеспечивает соблюдение гарантированных законодательством прав родителей (законных представителей) людей с ограниченными возможностями здоровья выбирать формы получения образования, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы.

Направления работы:

Деятельность техникума по организации профессионального образования студентов с ОВЗ включает:

- Создание безбарьерной образовательной среды — обеспечение беспрепятственного доступа студентов с ОВЗ в техникум, а также обеспечение организации образовательного процесса студентов с ОВЗ специальными средствами (архитектурная доступность, материально-техническое оснащение учебного процесса, с учетом особых образовательных потребностей);

- Формирование комфортной психологической среды, позволяющей студенту с ОВЗ комфортно чувствовать себя в организационно-педагогических условиях колледжа;

- Доступ студентов с ОВЗ к новым информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая Интернет;

- Коррекция поведения студентов с ОВЗ и студентов с нормальным развитием в условиях техникума;

- Обеспечение доступа инвалидов к местам отдыха и занятий спортом.

Программа коррекционной работы включает в себя взаимосвязанные направления. Данные направления отражают ее основное **содержание и этапы реализации**.

Последовательность этапов создает необходимые предпосылки для устранения дезорганизирующих факторов.

Направление, сроки	Содержание	Ответственные	Результат
1. Диагностическая работа <i>сентябрь – октябрь</i>	1. Выявление студентов, нуждающихся в специализированной помощи (доведение до сведения студентов групп нового набора о возможности создания условий специализированной помощи. Написание студентами заявления, если есть такая потребность)	Администрация	Оценка контингента обучающихся, определение специфики образовательных потребностей. Оценка образовательной среды с целью соответствия требованиям программно-технической и кадровой базы учреждения.
	2. Ранняя (с первых дней пребывания студента в образовательном учреждении) диагностика причин трудности адаптации	Педагог-психолог	
	3. Изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания	Кл. руководитель, зам. директора по ВР, социальный педагог	
	4. Изучение адаптивных возможностей и уровня социализации студента с ОВЗ	Кл. руководитель, педагог-психолог, социальный педагог зам. директора по ВР	
2. Коррекционно-развивающая	1. Выбор оптимальных для развития студента с	Педагог-психолог, преподаватели	Особым образом организованный образовательный процесс и

<p>работа <i>Ноябрь – май</i></p>	<p>ОВЗ коррекционных программ/методик, методов и приемов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;</p>		<p>процессспециального сопровождения студентов с ограниченными возможностями и здоровья при специально созданных (вариативных) условий обучения, воспитания, развития, социализации рассматриваемой категории.</p>
	<p>2. Организация и проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения</p>	<p>Педагог-психолог, преподаватели, кл. руководитель</p>	
	<p>3. Коррекция и развитие высших психических функций</p>	<p>Педагог-психолог</p>	
	<p>4. Развитие эмоционально-волевой сферы студента и психокоррекцию его поведения</p>	<p>Педагог-психолог, кл. руководитель</p>	
	<p>5. Социальная защита студента в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах.</p>	<p>Кл. руководитель, зам. директора по ВР, социальный педагог</p>	
<p>3. Консультативная работа <i>в течение года</i></p>	<p>1. Выработка совместных обоснованных рекомендаций по основным направлениям работы с обучающимися с ОВЗ, единых для всех участников образовательного процесса</p>	<p>Педагог-психолог, преподаватели, зам. директора по УР и ВР</p>	<p>Констатация соответствия созданных условий и выбранных коррекционно-развивающих и образовательных программ особым образовательным потребностям.</p>
	<p>2. Консультирование</p>	<p>Педагог-психолог, зам.</p>	

	педагогов по выбору индивидуально-ориентированных методов и приемов работы с обучающимися с ОВЗ;	директора по УР и ВР	
	3. Консультативная помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и приемов коррекционного обучения студента с ОВЗ.	Педагог-психолог	
4. Информационно-просветительская работа в течение года	1. Повышение просвещенности всех участников образовательного процесса, в том числе на уровне семьи, в вопросах инвалидности и укрепление уважения прав и достоинства инвалидов	Педагог-психолог, зам. директора по ВР, кл. руководитель	Высокий уровень просвещенности в вопросах инвалидности
	2. Борьба со стереотипами, предрассудками и вредными обычаями в отношении инвалидов, в том числе на почве половой принадлежности и возраста, во всех сферах жизни;	Педагог-психолог, зам. директора по ВР, кл. руководитель	
	3. Развертывание и ведение эффективных общественно-просветительских кампаний	Педагог-психолог, зам. директора по ВР, кл. руководитель	
	4. Воспитание уважительного отношения к правам инвалидов	Педагогический коллектив	

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Одним из основных механизмов реализации коррекционной работы является оптимально выстроенное взаимодействие специалистов образовательного учреждения, обеспечивающее системное сопровождение студентов с ОВЗ специалистами различного профиля в образовательном процессе.

Такое взаимодействие включает:

- Комплексность в определении и решении проблем студента, предоставлении ему квалифицированной помощи специалистов различного профиля;
- Многоаспектный анализ личностного и познавательного развития студента;

Составление комплексных индивидуальных программ общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоциональной, волевой и личностной сфер.

Студенту, его родителям (законным представителям) в каждом отдельном случае оказывается индивидуальная помощь. Индивидуальное обследование студентов проводится только с согласия родителей (законных представителей).

Каждому студенту назначается группа сопровождения специалистов. Педагоги выстраивают процесс обучения, опираясь на резервные возможности обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей, рекомендаций специалистов: психолога, медработников. Коррекционно-развивающая работа выстраивается в групповых и индивидуальных формах по коррекции отдельных нарушений у студентов.

Каждым специалистом на основании проведенных обследований, составляется план коррекционных мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья включает в себя также работу с педагогами и родителями(законными представителями) как участниками учебно-воспитательного процесса(семинары для родителей, консультации, выступления на родительских собраниях, педагогических советах, и т.д.).

Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание профессионального образования и условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в техникуме определяются образовательной программой той группы, в которую зачислен студент. Программа при необходимости может быть адаптированной, а для инвалидов адаптированная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны студента (родителей, законных представителей) и медицинских показаний.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

Техникумом создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, предоставление услуг педагога-психолога оказывающего студентам необходимую помощь в создании благоприятного психологического климата, формировании условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечении психологической защищенности студентов, поддержке и укреплении их психического здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом требований их доступности.

При определении мест прохождения учебной и производственной практики студентом, имеющим инвалидность, профессиональная образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

СИСТЕМА КОМПЛЕКСНОГО ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СТУДЕНТОВ С ОВЗ

В результате выполнения всей программы коррекционной работы будут достигнуты соответствующие планируемые результаты.

Планируемый результат:

- Предупреждение физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок студентов с ОВЗ.
- Разработан механизм взаимодействия и реализации коррекционных мероприятий педагогов и других специалистов в области коррекционной педагогики.
- Создана система комплексного (психолого-педагогического) сопровождения обучающихся с ОВЗ в условиях образовательного процесса.
- Объединение усилий педагогов, медицинских и социальных работников в оказании всесторонней помощи и поддержки студентов с ОВЗ.
- Развитие системы отношений в направлении педагог — обучающийся — родитель—специалисты.
- Освоение студентами с ОВЗ образовательной программы.

Раздел 9. Разработчики основной образовательной программы

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тальменский технологический техникум» (далее – КГБПОУ «ТТТ»)

Разработчики:

Черепанова Е.Г. заместитель директора по УМРКГБПОУ «ТТТ»;

Васильева Н.А. председатель ЦК дисциплин сферы услуг КГБПОУ «ТТТ»;

Самодурова А.М. преподаватель КГБПОУ «ТТТ»;

Кузьмина А.А. преподаватель КГБПОУ «ТТТ»;

Римша И.Ф. преподаватель КГБ ПОУ «ТТТ».